

PROGRAMA DEL CURSO
SEMINARIO DE INTEGRACIÓN PROFESIONAL (SIP)
Código: 11296
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES

Descripción

El Seminario de Integración Profesional (SIP), representa el último escollo académico para cerrar pensum en la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas. El SIP busca consolidar los conocimientos adquiridos por los estudiantes a lo largo de su estancia en la Escuela de Administración de Empresas, en este caso específico, en el área de Administración de Operaciones, asimismo, que estén mejor preparados al momento de someterse al Examen Técnico de Áreas Prácticas Básicas, de preferencia en el plazo más corto después de concluir el semestre. Como una actividad complementaria, el desarrollo del SIP también contempla la planificación y ejecución de un Congreso Estudiantil, a cargo de los mismos estudiantes.

Objetivo: Que el estudiante: tenga la oportunidad de desarrollar casos de temas teóricos y prácticos, con el fin de analizar de forma profunda y profesional los resultados obtenidos. Los casos son conformados de acuerdo a los contenidos de los cursos que integran el área de Administración de Operaciones, que han sido detectados por los catedráticos como los que han representado mayores dificultades para resolverlos de forma acertada por parte de los estudiantes, en los exámenes de áreas prácticas básicas.

Metodología: El desarrollo del Seminario de Integración Profesional se basará en:

1. La presentación, comprensión, resolución y análisis e interpretación de casos, esto último de forma escrita y expositiva en el aula.
2. La planificación, organización y desarrollo de un Congreso Estudiantil de Administración por parte de los estudiantes seminaristas, en el que se presentarán sus ponencias, además deberán contactar con conferencistas conocedores del tema central que se define para la actividad.

TEMÁTICA A DESARROLLAR

1. Administración de proyectos: CPM - PERT
2. Productividad
3. Balanceo de línea de ensamble
4. Tiempo estándar
5. Control estadístico de la calidad por variables
6. Curvas de aprendizaje
7. Cadena de suministros
8. Control estadístico de la calidad por atributos
9. Diagrama de Gantt
10. Administración de inventarios
11. Planeación agregada de la producción
12. Planeación de la capacidad

SISTEMA DE EVALUACIÓN

1	Resolución de casos de manera individual	40 puntos
2	Resolución de casos y exposiciones de temas en grupos	32 puntos
3	Asistencia (mínimo 80% de las clases)	
4	Participación en la organización y desarrollo del Congreso	
	5.1 Asistencia	3 pts.
	5.2 Participación en comisión	3 pts.
	5.3 Consultoría empresarial	22 pts.
TOTAL		100 PUNTOS
		28 puntos

CATEDRÁTICO Y CATEDRÁTICA DEL CURSO

Dr. Vicente Freixas Pérez (Plan diario y fin de semana)

vfreixasperez@gmail.com

Msc. Lída. Friné A. Salazar Hernández (Coordinadora del Área de Admón. de Operaciones)

salazar-frine@usac.edu.gt

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

1. Adam, Evertt E. Jr. & Ebert Ronald J 1999 Administración de la Producción y las Operaciones. Editorial Prentice Hall. Cuarta Edición.
2. Chase – Jacobs. 2014 Administración de Operaciones. Producción y Cadena de Suministro. Décimotercera Edición. Editorial, Mc. Graw Hill.
3. Chase – Jacobs – Aquilano. 2009 Administración de la Producción y Operaciones, para una ventaja competitiva. Duodécima Edición. Editorial, Mc. Graw Hill.
4. Domínguez Machuca, José Antonio y otros. 1995. Dirección de Operaciones. Aspectos Tácticos y Operativos en la Producción y Servicios. Editorial Mc. Graw Hill.
5. Heizer, Jay & Render Barry. 2009 Principios de Administración de Operaciones. Séptima Edición. Editorial Pearson Prentice Hall.
6. Krajewski, Lee J. y Larry P. 2000. Administración de Operaciones, Estrategias y Análisis. Quinta Edición. Editorial, Prentice Hall.
7. Lockyer, Keith. 1998 La Producción Industrial. Su Administración. Editorial Alfa Omega.
8. Mize, White y Brooks 1991 Planificación y Control de Operaciones. Editorial Prentice Hall.
9. Schoeder, Roger. 2004 Administración de Operaciones. Editorial Mc. Graw Hill.

UBICACIÓN DE LA COORDINACIÓN DEL CURSO

Oficina 21-A, segundo nivel, edificio S-6

Enero/2016